## Teams 会議参加方法

①スタートボタンをクリック



②アプリー覧の M のところから"Microsoft Teams" をクリック



③Teams が起動したら(ちょっと時間かかるかも)左端から"チーム"を選択





④チームの一覧が表示されるので自身のクラスのチームを選択

⑤会議が開かれているので"参加"ボタンをクリック

	会議終了:16 秒	
	参加者のレポート 出席者レポートモダウンロードするには、ここをクリックして ください	
↩ 返(		
	今日	
"Gen	eral" で会議中	36:45
	<b>李</b> 州	
<ul><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li></ul>	参加 Ocner, や を開始しました a	

⑥マイクやカメラの状態を確認して会議に参加する。(さらに"参加"ボタン) ※原則カメラやマイクは OFF