

連日猛暑が続いた8月でした。が、月末には台風10号が発生して、空気が入れ替わるかと期待しましたが、のろのろでしかも迷走する台風でスケジュールを変更せざるを得ませんでした。派遣先にはご迷惑をかけたことと思いますが、何分天気のこととご理解・ご了承をしていただければと思います。

また、お盆前後には、スタッフも夏季休暇（3日間ですが）と有給休暇とあわせて長期のお休みを取得して、体調を整え、リフレッシュを図ることができました。

暑い日が続きましたが、外での活動はできるだけ短く刻み、休憩と水分をしっかりとるように心がけました。一方で、校内のワックスがけをすることで、特に教室内ではエアコンを使用しての暑さ対策をしながらの作業でした。また、図書館の蔵書管理の業務を依頼していただき、1週間エアコンの効いた室内で作業をさせていただけたのはありがたかったです。ぜひ、次年度以降もこの時期に複数の依頼があればと願っています。

さて9月になりますが、支援員が手に負傷をしてしまい、これまたオフィスの業務に支障するのではと危惧しているところです。いろいろなことありますが、スタッフは一生懸命に就労を目指して頑張っていますのでよろしくお願いします。

## 蔵書管理



高等学校の図書館、開架・閉架を合わせて約1万3千冊の蔵書管理を3人のスタッフで行いました。現代の蔵書管理は、本に貼られたバーコードを、首にかけたリーダーで読み取っていく方法です。事前に練習した成果でしよ



うか、3人もスムーズに機器を使って読み取ることができました。館内に響く一定リズムの電子音に、気持ちよい気分になってもらいました。一部、読み込み忘れがあり残念でしたが、ほぼ完璧に予定より早く読み込め、さらには本棚の清掃をしながら図書をきれいに揃えて並べました。気持ちよく、生徒さんが本を借りたり探したりできたらとてもうれしいです。

## 木陰や室内での作業



木陰での作業を指示していただいた時もあり、暑い日でしたがとてもありがたく、時間内に業務を終えることができました。空調服が光っています。また、データ入力の業務も依頼がありましたので、古いパソコンですが、データ入力ぐらいは可能です。



## バスヤード

雨だからこそ、バスヤードの清掃作業を行いました。実習があり4名での作業となりましたが、いつも4人で作業していたように、息を合わせて効率よく行うことができました。

