

新入学生徒学用品・通学用品購入届

西濃高等特別支援学校長 様

令和 年 月 日

(年 組 番)

生徒名

保護者名

下記のとおり購入しました。

領収書 番号	購入品目 (具体的な品物名を記入してください)	購入金額	領収書等添付欄
①			
②			
③			
④			
⑤			
⑥			
⑦			
⑧			

※裏面の記載事項をお読みください。

※領収書には具体的な品名を記入してもらって
ください。

※レシートで具体的な品名がわからない場合は、
余白に記入してください。

※学校記入欄

支弁段階	段階
支給上限額	円
前期までの支給金額	円
今期支給額	円

添付する領収書・レシート右上に、表面に記載した購入品目該当領収書番号を書いてください。

※領収書について

- ①日付が記入されていること。
- ②購入した具体的な物品名が明記されていること。(お品代等不可・別紙での明細可)
- ③領収書あて先は、保護者または児童生徒氏名です。上様等は不可です。

領収書 ①

①→ 令和×年○月×日


西濃 太郎 様 ←③

金 〇〇, 〇〇〇円

上記領収しました。

②→ ただし、制服代として

大垣市×〇町1-1
(株)〇〇〇〇
代表取締役 〇〇〇〇



*レシートについて

- ①レシートの余白に、「保護者名」の記入をお願いします。
- ②レシートによっては、購入品目名が数値等のため不明な場合が多いので、余白に具体的な品物名を明記してください。
- ③レシートの中に複数の品目がある場合は、申請する品目のところに記しを付けてください。
また値引きなどされている場合は、値引き後の金額で記入してください。

(株)〇〇〇〇
大垣市×〇町1-1
〇〇●●〇〇

①→ **保護者名 西濃 太郎**

635-3789	子供	1	¥380	
273-0000	子供	1	¥420	雨傘 ←② ③
278-2367	大人	2	¥650	

小計 ¥1,450
(消費税など ¥107)
合計 ¥1,450

