

各種証明書の発行について

卒業生の証明書交付申請は、下記の要領で受付します。

1. 各種証明書等交付手数料の徴収について

平成24年7月1日より、本校を卒業または退学した方に各種証明書を交付する際、交付手数料を納付していただくことになりました（岐阜県条例の改正によります）。

ただし、在校生の方については、従来どおり無料で交付いたします。

2. 手数料を徴収する証明書

- ・卒業証明書
- ・調査書（ただし卒業後5年間のみ発行）
- ・学業成績証明書（ただし卒業後5年間のみ発行）
- ・単位修得証明書
- ・その他学業等に関する文書

※資格試験等に必要な証明書は様式が異なる場合がありますので、その旨お伝えください。

3. 手数料の額、納付方法

1通につき300円です。「岐阜県収入証紙」により納付していただきます。（収入印紙と間違えないようご注意ください。）

4. 申請方法

学校休業日を除く毎日8時15分から16時45分まで事務室で受付けております。

原則として、申請者ご本人が来校して申請することになりますが、遠隔地にお住まいであるなど、やむを得ない場合は代理人による申請や郵便による申請を受け付けます。

証明書の発行には時間を要しますので、申請をする際は、必要な証明書の種類、枚数などを、あらかじめ電話によりご連絡ください。

なお、申請時にご用意いただく書類は次のとおりです。

また、書類を受理した後は、証明書が不要となった場合でも、書類及び証紙の返却はできませんので注意してください。

(1) 本人が申請する場合

- ① 証明書交付申請書
- ② 手数料（申請書に「岐阜県収入証紙」を貼付：1通あたり300円）
- ③ 本人確認書類（運転免許証、健康保険証、パスポートなど）

※郵送により申請する場合はコピーを申請書に同封してください。

④ 返信用封筒

※証明書を郵送で受け取る場合に必要となります。

返信用封筒には申請者の住所・氏名を記入し、切手を貼付してください。

返信用封筒は、長形3号封筒が入る次の規格のものをご用意ください。

角形2号（240×332mm）または角形3号（216×277mm）

(返信用封筒に貼付する切手の額)

送 料	定形外扱い (角形2号・3号)	50gまで	120円
		100gまで	140円
		150gまで	205円
(備考) 速達や簡易書留を希望する方は、次の料金を加算してください。 ・速達(250gまで) 280円加算 ・簡易書留 310円加算			

(2) 代理人が申請する場合

- ① 証明書交付申請書
- ② 手数料(申請書に岐阜県収入証紙を貼付:1通あたり300円)
- ③ 委任状
- ④ 代理人の本人確認書類(運転免許証、健康保険証、パスポートなど)
- ⑤ 返信用封筒

※証明書を郵送で受け取る場合に必要となります。

返信用封筒には申請者の住所、氏名を記入し、切手を貼付してください。

(切手の額については、「(1) 本人が申請する場合」と同じ)

※個人情報の取扱いについて

本校が証明書の交付手続により取得した個人情報については、証明書発行に伴う本人確認及び申請内容に関する本人への問い合わせのために利用します。

これらの個人情報については、上記に明示する利用目的のみに使用し、その利用目的の達成に必要な範囲を超えて利用することはありません。

5. 発行に要する期間について

「卒業証明書等交付申請書」の受付から発送まで約1週間かかることがあります。

余裕をもって申請してください。

6. 申請書等様式

証明書交付申請書、委任状の様式は本校事務室に備え付けておりますが、こちらからもダウンロードできます。

なお、遠隔地の場合はFAXもしくは郵送で送付いたします。

- 【様 式】
- ・証明書交付申請書
 - ・委任状

7. 岐阜県収入証紙について

岐阜県収入証紙の販売所は、以下のホームページでご確認ください。

<http://www.pref.gifu.lg.jp/kensei/ken-gaiyo/soshiki-annai/suito-jimukyoku/suito/shoshi.html>

なお、本校最寄りの販売所は、以下のとおりです。

- (1) 東美濃農業協同組合 坂本支店
中津川市千旦林 1450-2 TEL 0573-68-2155
- (2) 十六銀行 南中津川支店
中津川市駒場 459-7 TEL 0573-65-6716
- (3) 恵那県事務所（恵那総合庁舎内）
恵那市長島町正家後田 1067-71 TEL 0573-26-1111

また、県外在住などにより、県内で証紙の購入が困難な方については、岐阜県庁のファミリーマート（TEL 058-278-6045）において、郵送で購入することができます。詳しくは、下記までお尋ねください。

8. 申請書送付先・問い合わせ先

岐阜県立中津川工業高等学校
事務部または教務部
〒509-9131 岐阜県中津川市千旦林 1521-3
TEL 0573-68-2115 FAX 0573-68-2116