

卒業証明書等交付申請書

岐阜県立高山工業高等学校長 様 申請日 年 月 日

申請者 (証明対象者)	ふりがな		性別
	氏名	※英文希望の場合は氏名のスペルを併記	
		(旧姓:)	男 ・ 女
	生年月日	昭和 ・ 平成 年 月 日生	
	住所	〒	
	電話番号	() - -	
申請者の代理人	卒業年月日等 (課程・学年等)	年 月 卒業(見込み) ・ 転学 ・ 退学 科 年 (組)	
	氏名	(証明対象者との続柄:)	
	住所	〒	
申請者・代理人 確認欄	電話番号	() - -	
<input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他 ()			

必要な証明書の 種類及び枚数	卒業証明書	通	合計	通
	単位修得証明書	通		
	成績証明書(単位修得証明を含む)	通		
	調査書	通		
	卒業見込み証明書	通		
	在学証明書	通		
	その他(証明書名:)	通		
使用目的	<input type="checkbox"/> 大学等受験のため <input type="checkbox"/> 大学等入学手続のため <input type="checkbox"/> 就職のため <input type="checkbox"/> 奨学金申請のため <input type="checkbox"/> 資格取得のため <input type="checkbox"/> その他 ()			
備考	※英文による証明書発行を希望する場合は、その旨を記載してください。			

注1 太枠内及び申請日を記入してください。

注2 申請者又は代理人は、本人確認のため「申請者・代理人確認欄」のいずれかの書類を提示してください。なお、郵送等による申請の場合は、コピーを添付してください。

注3 代理人が申請する場合は、申請者の委任状を提出してください。

注4 証明書1通につき、300円の手数料が必要です。下の貼付欄に手数料分の岐阜県収入証紙を貼付してください。

注5 岐阜県収入証紙は完全に貼り付け、消印等をしないでください。

受領日	年 月 日
受領者	

岐阜県収入証紙貼付欄 1通につき300円分の岐阜県収入証紙を貼付する。 在校生は不要
--