

## 岐阜県立大垣北高等学校各種証明書の発行について

### 1 卒業証明書等交付手数料の徴収及び納付方法について

本校を卒業や退学した方に各種証明書を交付する際、1通につき300円の交付手数料が必要です。岐阜県収入証紙により納付していただきます。

ただし、在校生の方については、無料で交付いたします。

### 2 手数料を徴収する証明書

卒業証明書、調査書、学業成績証明書、単位修得証明書、  
その他学業等に関する文書（推薦書、各証明書を発行できない証明書）

### 3 申請方法

学校休業日を除く毎日8時20分から16時50分まで事務室で受け付けております。原則として、申請者（証明対象者）本人が来校して申請することになりますが、遠隔地にお住まいであるなどやむを得ない場合は、代理人による申請や郵送による申請を受け付けます。

証明書の発行には日数（10日程度）を要しますので、申請する際は、必要な証明書の種類、枚数などを、事前に電話により連絡してください。

なお、申請時にご用意いただく書類は次のとおりです。

また、書類を受理した後は、証明書が不要となった場合でも、書類及び証紙の返却はできませんので、注意してください。

#### （1）申請者（証明対象者）本人が申請する場合

- ① 証明書交付申請書（様式はこちら）
- ② 手数料（申請書に岐阜県収入証紙を貼付：1通につき300円）
- ③ 本人確認書類（運転免許証・健康保険証・パスポートなど）
  - ・ 卒業後に改姓や改名し、新姓名による身分証明書を提示する場合は、発行日から6ヶ月以内の戸籍抄本など、改姓の事実が記載されているものを併せて提示してください。
  - ・ 郵送により申請する場合はコピーを申請書に同封。



## 5 主な証明書の種類と発行期限等について

種 類	卒業後の 発行期限	備 考
卒業証明書	永年	卒業したことを証明します。
調 査 書	5年	進学等で、発行期限以降の申請の場合は、出願先にその旨お問い合わせください。なお、「調査書が発行できない証明書」も発行できます。
学業成績証明書	5年	
単位修得証明書	20年	高等学校で学んだ科目の修得単位数を証明します。

## 6 岐阜県収入証紙について

本校最寄りの岐阜県収入証紙の販売所は、以下のとおりです。

- ・ 大垣共立銀行中川支店  
住所：大垣市中川町4-117-1      電話：0584-74-7111
- ・ 大垣西濃信用金庫楽田支店  
住所：大垣市楽田町1-37      電話：0584-74-8111

休日取扱の販売店舗や郵送による取扱いなど、詳しくは、岐阜県のホームページでご確認ください。

- ・ [岐阜県のホームページのリンク](#)

## 7 申請書送付先・問い合わせ先

岐阜県立大垣北高等学校 事務部

〒503-0017 大垣市中川町4-110-1

電 話：0584-81-2244（代表）

FAX：0584-74-8165

### ※ 個人情報の取扱いについて

本校が証明書の交付手続により取得した個人情報については、証明書発行に伴う本人確認及び申請内容に関する本人への問い合わせのために利用します。これらの個人情報については、上記に明示する利用目的のみに使用し、その利用目的の達成に必要な範囲を超えて利用することはありません。