

WEB 会議（オンライン教室）へ参加する方法 マニュアル (Windows 版)

加茂農林高校

重要！！

Windows PCにWEBカメラが付いていますか？カメラがない場合、参加はできますが講義を受けるのみで双方向通信はできません。

カメラは自分の顔以外に背景が映り込みますので、映したくないものは排除してください。

1 デスクトップアプリを使用して参加

アプリをインストールしたくない場合は、「2 アプリを使用しない参加」に進んでください。その場合挙手機能等が使えません。

(1) アプリのインストール（準備）

①下記のURLへアクセスしデスクトップアプリをダウンロードする。

<https://www.webex.com/ja/video-conferencing.html>

②ダウンロードをクリックする

③インストールウィザードに従いインストールする。

④「ゲストとして使用する」をクリックし、次の画面で「名前」と「メールアドレス」入力して「ゲストとして続行する」をクリックする。

「名前」は「1年A科13番岐阜太郎」であれば「1A13岐阜太郎」（数字は半角）

（※生産：A、食品：F、森林：N、環境：E、園芸：H）※お子様の名前を入力してください。「メールアドレス」は個人のメールアドレスを入力してください。

※入力されたメールアドレスは学校側から追跡することなく、またそのメールアドレス宛に学校からの連絡や迷惑メールなどが送られることはありませんのでご安心ください。



⑤デスクトップアプリが起動します。→ (2) へ

すぐにWeb会議に出席しない場合は「×」で閉じてください。

(2) Web会議への参加方法

- ①会議室のミーティング番号を確認する。※ミーティング番号はすぐメールにて連絡します。
- ②デスクトップアプリをダブルクリックして起動させ、「参加」をタップする。
- ③メールで確認した9桁か10桁のミーティング番号を入力すると「参加」という文字が選択できるようになる。



(1) - ④で入力した「名前」と「メールアドレス」が表示されています。変更する場合は矢印の鉛筆アイコンをクリックすると変更できます。

- ④「音声に接続しない」になっていたらクリックして「インターネット通話を使用」をクリックする。
- ⑤自分のカメラ映像がプレビューされていないことを確認する。
- ⑥マイクアイコンが赤くなっていることを確認して「ミーティングに参加」をクリックする
- ⑦オンライン会議室へ入り、会議に参加することができる。

必ず確認！！マイクがミュート（マイクアイコンが赤色）になっていればOK。

- ⑧講座が終了し、終了するときは  をクリックしたのち「ミーティングから退出」をクリックする。
※主催者が「ミーティングを終了」をした場合は自動的に終了されます。

2 アプリを使用しない参加（パソコンにアプリをインストールしたくない場合）

- ①Webexのサイトにアクセスする。

<https://www.webex.com/ja/video-conferencing.html>

- ②「ミーティングに参加」をクリックする。
- ③「ミーティングに参加する」の下の入力欄に、会議室のミーティング番号を入力し、エンターキーを押す。

※ミーティング番号はメールでお知らせします。

- ④あとの参加方法は、上記の(2)④からを参照してください。

