

新入学児童生徒通学用品・学用品の実費申告書

No. _____ 平成____年____月____日

学部 _____ 年 _____ 組 _____ 番
 児童・生徒名 _____
 保護者氏名 _____ 印

特別支援就学奨励費に係る新入学児童・生徒学用品等の実費を領収書を添付し、下記のとおり申告します。

領収書番号	I. 新入学通学用品					金額	購入月（該当月を○で囲む）		
	下記記載物品が対象です。該当する物品の横欄口の箇所に○印を記入してください。						（原則：領収年月日が2018年1月1日～4月末の間） 上記月以外の場合は（ ）へ記入		
A	ランドセル 通学用カバン	通学用服 (学生服等)	通学にも使用する 体操服	通学用靴 上靴			1月	2月	3月
	通学用雨靴	通学用雨傘 レインコート	通学用帽子	その他()			4月	その他 (年 月)	
B	ランドセル 通学用カバン	通学用服 (学生服等)	通学にも使用 する体操服	通学用靴 上靴			1月	2月	3月
	通学用雨靴	通学用雨傘 レインコート	通学用帽子	その他()			4月	その他 (年 月)	
C	ランドセル 通学用カバン	通学用服 (学生服等)	通学にも使用 する体操服	通学用靴 上靴			1月	2月	3月
	通学用雨靴	通学用雨傘 レインコート	通学用帽子	その他()			4月	その他 (年 月)	
D	ランドセル 通学用カバン	通学用服 (学生服等)	通学にも使用 する体操服	通学用靴 上靴			1月	2月	3月
	通学用雨靴	通学用雨傘 レインコート	通学用帽子	その他()			4月	その他 (年 月)	
E	ランドセル 通学用カバン	通学用服 (学生服等)	通学にも使用 する体操服	通学用靴 上靴			1月	2月	3月
	通学用雨靴	通学用雨傘 レインコート	通学用帽子	その他()			4月	その他 (年 月)	
F	ランドセル 通学用カバン	通学用服 (学生服等)	通学にも使用 する体操服	通学用靴 上靴			1月	2月	3月
	通学用雨靴	通学用雨傘 レインコート	通学用帽子	その他()			4月	その他 (年 月)	
G	ランドセル 通学用カバン	通学用服 (学生服等)	通学にも使用 する体操服	通学用靴 上靴			1月	2月	3月
	通学用雨靴	通学用雨傘 レインコート	通学用帽子	その他()			4月	その他 (年 月)	
新 入 学 通 学 用 品 合 計					I		○のものは、新入学用品のみの対応		

※領収書が2枚以上ある場合は、本書該当数字に合致するよう、領収書右上に①②③と記入のうえ、別紙に貼付してください。
 セロテープは使用しないでください。（印字が消えてしまいます。）

領収書(レシート)に、左端の番号「A～G」を記入してください。領収書には、購入品が分かるように「ただし書き」の箇所に該当する上記品目を記載してもらって下さい。レシートの場合は、それぞれが何かわかるように(例:帽子、靴、雨靴、通学用カバンなど)記載し、添付用紙に添付してください。

申告された物品のうち、対象とならないものについては、審査により除

領収書等番号	II. 新入学学用品						購入月（該当月を○で囲む）					
	裏面下欄枠内品（学校授業専用）が対象です。該当品の番号、金額を記入してください。 <左端領収書番号（領収書・レシート）ごとでおまとめください。> 下欄物品（番号と金額を記入してください。）						（原則：領収年月日が2018年1月1日～4月末の間） 上記月以外の場合は（ ）へ記入					
a	番号	金額	番号	金額	番号	金額	99	物品名	金額	1月	2月	3月
							99			4月	その他 (年 月)	
b	番号	金額	番号	金額	番号	金額	99	物品名	金額	領収書等金額(左記の合計)		
							99			1月	2月	3月
	番号	金額	番号	金額	番号	金額	99	物品名	金額	4月	その他 (年 月)	
							99			領収書等金額(左記の合計)		

↓裏へ続く

裏

II. 新入学学用品							購入月(該当月を○で囲む)					
下欄枠内品(学校授業専用)が対象です。該当品の番号、金額を記入してください。 ＜左端領収書番号(領収書・レシート)ごとでおまとめください。＞							(原則:領収年月日が2018年1月1日～4月末の間) 上記月以外の場合は()へ記入					
下欄物品(番号と金額を記入してください。)				99(その他)のもの		領収書金額						
c	番号	金額	番号	金額	番号	金額	番号	物品名	金額	1月	2月	3月
							99			4月	その他 (年 月)	
							領収書等金額(左記の合計)					
d	番号	金額	番号	金額	番号	金額	番号	物品名	金額	1月	2月	3月
							99			4月	その他 (年 月)	
							領収書等金額(左記の合計)					
e	番号	金額	番号	金額	番号	金額	番号	物品名	金額	1月	2月	3月
							99			4月	その他 (年 月)	
							領収書等金額(左記の合計)					
f	番号	金額	番号	金額	番号	金額	番号	物品名	金額	1月	2月	3月
							99			4月	その他 (年 月)	
							領収書等金額(左記の合計)					
g	番号	金額	番号	金額	番号	金額	番号	物品名	金額	1月	2月	3月
							99			4月	その他 (年 月)	
							領収書等金額(左記の合計)					
h	番号	金額	番号	金額	番号	金額	番号	物品名	金額	1月	2月	3月
							99			4月	その他 (年 月)	
							領収書等金額(左記の合計)					
新入学学用品金額計 II							新入学通学用品 I(表面金額)+新入学学用品 II(左記金額) 合計金額					

◆新入学学用品対象品目一覧(五十音順)

※限度額は下端のとおり

1 iPad(高等部1年のみ)	2 色鉛筆	3 上履き	4 絵日記帳	5 絵の具	6 絵の具セット
7 エプロン	8 園芸用品	9 鉛筆グリップ	10 学用品保管用バック・ナップサック	11 給食着	12 給食用エプロン
13 クーピー	14 ロマッサージ用手袋	15 クレヨン	16 消しゴム	17 検定用テキスト(学校専用)	18 財布(学校専用)
19 作業着(高等部)	20 作文ノート	21 参考書	22 宿代用ドリル	23 定規	24 目立活動授業用物品(学校専用)
25 水筒	26 図工用品	27 スプーン	28 体育館用シューズ	29 体育用帽子	30 体操服
31 タオル	32 手ふきハンドタオル	33 電子辞書	34 トイレトレーニング用パンツ	35 道具箱	36 トレーニングペーパー
37 とろみ材	38 夏休み課題用物品	39 ノート	40 のり	41 はさみ	42 はし
43 歯磨きセット(学校専用)	44 筆記用具	45 ファイル(授業用)	46 フォーク	47 副読本	48 筆箱
49 防災頭巾	50 水着	51 模擬テスト集(学校専用)	52 練習帳	99	その他[上記以外のもの] (上に記入してください。)

領収書(レシート)に、左端の番号「a~h」を記入してください。領収書には、購入品が分かるように「ただし書き」の箇所に該当する上記品目を記載してもらって下さい。レシートの場合は、1品毎が何かわかるように(例:色鉛筆、絵の具、消しゴム、上履き)記載し、添付用紙に添付してください。

下記金額が上限となります。

参考

限度額	小学部	中学部	高等部
新入学学用品	40,600	47,400	47,400
学用品購入費	11,420	22,320	31,690

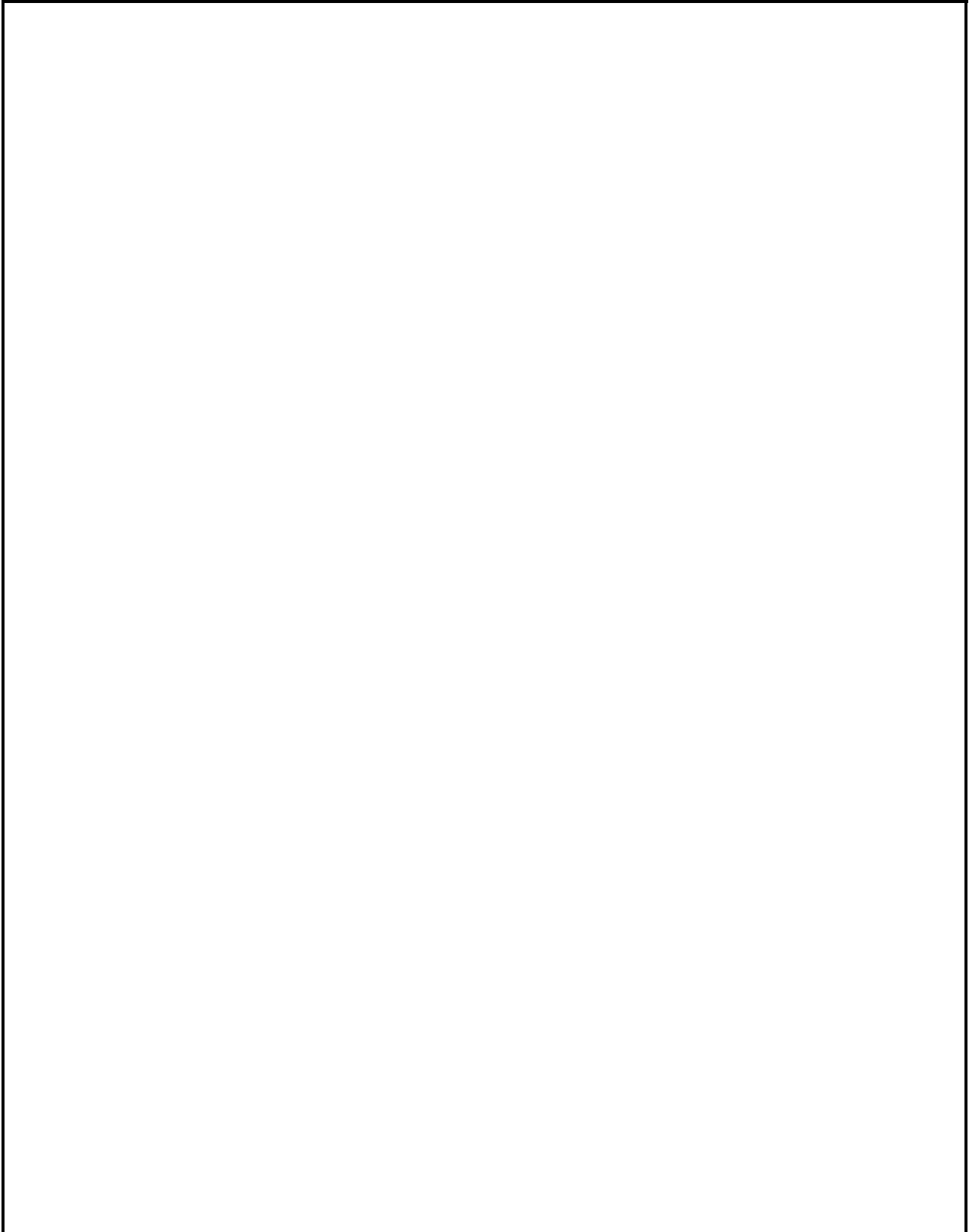
申告された物品のうち、対象とならないものについては、除外させていただきます。(修正は依

※高等部ICTは別枠 50,000円

領収書（レシート）等添付用紙

年 組 番

通学用品領収書等には「A～G」、学用品領収書等には「a～h」の領収書番号を左上に記入してください。
セロテープでの貼り付けはおやめください。（文字が消えるため。）
領収書（レシート）等は順番にお貼りください。



注意事項

提出年月日の記入、署名・押印をお忘れないようにしてください。
領収書、レシート等には、購入品が何か具体的に分かるよう記入してください。