企業・事業所概要（生徒公開用）

本校では貴社の概要を生徒に公開し、実習先企業選択の資料とさせていただきます。下記の各欄にご記入ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 企業・事業所名 | 所在地（実習する場所） | 電話番号 |
|  |  |  |
| 受け入れ人数 | 所在地の地図  略図で結構です。 | |
| 名  1企業1実習生ですが、可能なら複数書いて下さい。 | 原則  午前8：30～  午後4：00で  お願いします。 | |
| 従業員数 |
| 名 |
| 実習時間 |
| 午前　　　時　　　分  から  午後　　　時　　　分 |
| 事業内容 | 貴社の事業内容について書いて下さい。  （可能なら生徒の理解できる平易な語を使ってください。） | |
| 実習内容 | 現時点で予定されている仕事の内容を書いて下さい。主な仕事について具体的だと助かります。  （商品の陳列、値札つけ、製品の検査、清掃、入浴補助など）  「実習内容」の補足事項として考えてください。  ・手荒れのしやすい人は向かない。  ・長い髪は束ねる。  ・「医院」だが、介護の実習となる　　など  具体的な点については、3月に行う事前打ち合わせで実習生に示してください。 | |
| 実習にあたっての  注意事項 |  | |
| 希望する人物像 | 自由にお書きください。  生徒に意識させて、実習に向かわせます。 | |

企業概要

生徒が希望実習先を提出する際に、参考とする資料です。生徒に公開します。

企業・事業所概要（生徒公開用）

本校では貴社の概要を生徒に公開し、実習先企業選択の資料とさせていただきます。下記の各欄にご記入ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 企業・事業所名 | 所在地（実習する場所） | 電話番号 |
|  |  |  |
| 受け入れ人数 | 所在地の地図 | |
| 名 |  | |
| 従業員数 |
| 名 |
| 実習時間 |
| 午前　　　時　　　分  から  午後　　　時　　　分 |
| 事業内容 |  | |
| 実習内容 |  | |
| 実習にあたっての  注意事項 |  | |
| 希望する人物像 |  | |