

本の寄贈について

寄贈資料の取り扱いについては、「多治見高校図書館 資料収集方針」に基づき、本校図書館の蔵書として利用させていただきます。

なお、寄贈資料の取り扱いについては下記のとおりです。

- ・寄贈資料の扱いは、本校に一任させていただきます。
- ・受け入れる資料と受け入れない資料は、本校で判断いたします。
- ・直接持ち込みまたは送付された寄贈資料の返却、受け入れ可否のお問い合わせには応じられません。
- ・本校で受け入れられない資料は、他の公的機関への譲渡、もしくは廃棄処分といたします。

<本校で受け付けしていない資料>

- ・すでに本校で所蔵している資料（複本希望の資料を除く）
- ・本校出身者以外の自費出版物、同人誌（自分史、小説・詩・俳句・短歌、随筆、写真集等）
- ・内容やデータが古い資料（郷土資料、行政刊行物を除く出版後3年以上経過した資料）
- ・著しく汚損、破損、書き込み等がある資料
- ・受け入れる際に本校での取り扱いについて、寄贈者が条件を付ける資料