

太線の中を記入してください。

卒業証明書交付願・交付簿

ふりがな 氏名		用途・提出先	
生年月日	年 月 日 生		
科及び卒業年月日	科 年 3 月 日 卒業		
住 所			
電話番号			
交付方法	来校 郵送 その他 () 返信用切手を郵送のこと		
発行日	平成 年 月 日		
証 明 事 項	卒業証明書 通	発	
		行	
		契	
		印	

郵送ご希望の方は、返信用切手を貼付した封筒を同封のうえ、学校に郵送してください。

【記入例】

卒業証明書交付願・交付簿

ふりがな 氏名	だいよう あぐり 大養 あぐり	用途・提出先	
生年月日	昭和 57年 1月 1日 生	資格取得のため	
科及び卒業年月日	養老女子商業高校 秘書 科 平成 13年 3月 1日 卒業		
住 所	大垣市養老町 1 丁目23		
電話番号	0584-65-4321		
交付方法	来校 <input checked="" type="radio"/> 郵送 <input type="radio"/> その他 () 返信用切手を郵送のこと		
発行日	平成 年 月 日		
証 明 事 項	卒業証明書 3 通	発	
		行	
		契	
		印	

郵送ご希望の方は、返信用切手を貼付した封筒を同封のうえ、学校に郵送してください。

太線の中を記入してください。

学校・事務室窓口へ提出してください。

提出先:

〒503 - 1305

岐阜県養老郡養老町祖父江向野 1418-4

岐阜県立大垣養老高等学校・事務室

(旧・大垣農業高等学校本館)

郵送ご希望の方は、返信用切手を貼付した封筒を同封のうえ、学校に郵送してください。